



ASSOCIATION des PARENTS d'ÉLÈVES de MAGNÉ

CA APE Magné du jeudi 4 avril 2019

Membres présents : 9

Ordre du jour

1. Bilan carnaval
2. Préparation chasse aux œufs
3. Préparation peinture portails
4. Préparation Fête de l'École
5. Points divers

1. Bilan carnaval

Bénéfice vente confettis : 166 €

Bénéfice vente gâteaux/buvette : 250 €

Cette année, n'ayant pas à payer le groupe de musique, la manifestation présente un bénéfice. Il faudrait globaliser les dépenses/recettes de la boum + carnaval (les boissons du carnaval ayant été achetés pour la boum).

Pour l'année prochaine :

- reprendre le même groupe + participation club de turling ;
- rester plus longtemps sur le parking de l'école maternelle avec la fanfare ;
- attendre que tout le défilé soit arrivé pour brûler M.Carnaval ;
- mettre sur flyer : vente de confettis sur place.

2. Préparation chasse aux oeufs

54 enfants inscrits.

Actions :

- Récupérer les œufs à Super U => Anne
- Acheter compléments œufs + préparer poches => Anne, Emilie, Magali
- Rendez vous 9h30 pour installation œufs.

3. Préparation peinture portails

Catherine a indiqué que tous les murs de l'école seront nettoyés pour qu'on puisse faire les peintures sur les murs. Pour les portails, Catherine a proposé que les agents municipaux repeignent les portails, mais une seule couleur.

De plus, lors du carnaval, Magali s'est entretenue avec Catherine et lui a indiqué que l'important désormais (compte tenu du temps déjà passé sur le dossier de l'aménagement de la cour) était que les enfants aient rapidement des structures.

Actions :

- Envoyer un mail à Sébastien Billaud pour lui demander si les portails peuvent être préparés (nettoyage + ponçage) pendant les vacances d'avril, pour qu'on puisse faire la peinture le week-end du 4/5 mai.
- Envoyer un mail à Catherine pour lui indiquer qu'on se rapproche de Sébastien pour la peinture.

Info après réunion : Mail de réponse de Sébastien Billaud : « Après avoir échanger avec Gérard et après consultation des services techniques, il ne sera pas possible de caler le ponçage complet des portails pour début mai ; il y a trop de travail déjà programmé.

Gérard souhaiterait disposer d'un dossier avec toutes vos demandes et veut caler une réunion pour faire un point global sur le dossier des travaux des écoles ».

4. Préparation Fête de l'Ecole

Point sur les actions prévues lors du dernier CA :

- Prêt du container par Festi'Magné : M.Jolys a répondu positivement à la demande. Par contre, il nous indique que le transport se fait par l'entreprise Chetcuti. Il faut se rapprocher à nouveau de lui pour savoir si nous devons contacter l'entreprise Chetcuti ? Coût du transport ? => mail Emilie
- Réservation tireuse à bières + fûts : Delphine a réservé 2 tireuses à bières + 10 fûts. Il faudra aller les chercher à l'entrepôt de la Minute Blonde à Chauray.

Actions à prévoir :

- Réservation remorque Super U.

- Flyers + affiche = Marion.
- Demande de lots pour la tombola :
 - Villagio : Camille
 - Atelier culinaire : Delphine
 - Bocal gourmand : Magali
 - Courrier Super U / Carrefour / Crédit Mutuel / Leclerc Drive : Nancy
 - Magasins Magné (Chêne Vert, contrôle technique, garagiste....) : Florent
 - Embarcadère Cardinaud : Cyril
 - Atelier Thibaud : Anne
 - Coiffure + esthéticienne Super U : Delphine
 - Place ciné pour meilleurs vendeurs.
- Lots déjà achetés pour la tombola :
 - Ballon foot
 - Enceinte
 - Overboard + kart
 - Valise
 - Hélicoptère télécommandé
- Repas : on part sur le même principe que les années passées (réservation repas – saucisses frites) + possibilité de sandwich jambon si repas non réservé.
- Prochain CA sera consacré à la Fête de l'École.

5. Points divers

- Date carnaval : mail envoyé pour demander la réservation de la salle polyvalente pour le samedi 28 mars 2020. Refus de la mairie : la location de la salle est refusée car tenue des élections municipales le lendemain. La mairie nous propose les dates du 7 mars / 11 avril / 25 avril. Ces dates ne nous conviennent pas (vacances scolaires, week-end Pâques, trop tôt). Envoyer un mail à la mairie pour lui demander de bien vouloir nous accorder la location de la salle (l'APE a déjà organisé le carnaval des veilles d'élections et cela n'a jamais posé problème).
- Demande entretien avec Monsieur le Maire + Catherine Dambrine :
 - Transport scolaire piscine / cinéma a un impact conséquent sur le budget de l'école : participation CAN ?
 - Diagnostic amiante
 - Temps scolaire 2019/2020 (semaine de 4,5 jours / semaine de 4 jours)

- Réforme Blanquer : ne pas transmettre les infos de la FCPE.
- Courrier contre la fermeture de classe : Anne et Magali se sont occupées du courrier + envoi inspection.

Date des prochains CA :

- Mardi 7 mai 2019 – Salle du catéchisme – 20h30 à 22h30
- Jeudi 6 juin 2019 – Salle du catéchisme – 20h30 à 22h30 (préparation questions conseil d'école)