



ASSOCIATION des PARENTS d'ÉLÈVES de MAGNÉ

CA APE Magné du mardi 12 juin 2018

Membres présents : 10

Ordre du jour

1. Préparation Fête de l'école
2. Point rencontre avec CSCM
3. Bilan année
4. Questions Conseil d'Ecole

1. Préparation Fête de l'Ecole

Pêche à la ligne :

Lots commandés par Magali et Anne, à récupérer chez Fillon. Reste à faire la mise en poche.

Les lots seront pour les stands : pêche à la ligne et pêche aux canards / tir au but / chamboul'tou.

Tombola :

Flyers et tickets distribués aux élèves.

Aurélie et Emilie s'occupent d'acheter les lots. Budget : 250 € / 300 €.

Nous avons reçu :

- 2 entrées adultes pour Terra Botanica.
- 2 entrées enfants pour la Vallée des Singes.
- 1 entrée enfants pour le Zoo de Doué la Fontaine.
- 2 entrées enfants pour le Zoo de Mervent.
- 2 bons de 50 € chacun pour l'étiopathe de Magné.
- 2 chèques cadeaux de 15 € chacun pour le Villagio.
- 2 gravures offerts par la Tailledoucerie.

Nous avons en plus l'enceinte offerte suite aux ventes de chocolats de Noël + 3 peluches offertes par Super U au moment de la Chasse aux œufs.

Idées « gros » lots :

- Trampoline.
- Chaise longue.
- Plancha.....

Il faut également penser aux cadeaux pour les 3 meilleurs vendeurs.

A noter : Pour l'année prochaine, déterminer les gros lots au préalable pour pouvoir les afficher sur le flyer.

Repas :

Pour info, au 12/06 : 109 adultes et 75 enfants inscrits :

- Tireuse à bières : Cyril a réservé la tireuse à bières + 3 fûts.
- Dessert adultes : Delphine commande les tartes aux pommes à Carrefour et ira les récupérer le vendredi midi.
- Frites + saucisses : Fabrice s'occupe de commander les saucisses + frites et achète également les gâteaux apéritif, compotes à boire et le ketchup/mayo/moutarde.
- Tickets repas : Aurélie prépare les tickets et Anne s'occupera des impressions.
- Courses boissons et vin : Anne et Cyril s'en occupent.

Tivoli + chaises et tables + container :

- Tivoli réservé + demander à la mairie d'installer les néons sous le tivoli.
- Chaises et tables : celles de la mairie étant déjà louées, Anne a vu avec Magné Animation qui nous les louent (50 % de réduction) : on a réservé 10 tables et 60 chaises.

- Container : Emilie fait un mail à René Jolys (Festi'Magné) pour lui indiquer où sera installé le container + heures d'ouverture et fermeture du container.

Planning bénévoles :

Magali fait le planning des stands pour pouvoir relancer l'appel aux bénévoles.

Pour info : on reconduit le don de 2 écus à chaque enfant à la fin des spectacles.
Demander aux enseignants de les distribuer.

2. Point rencontre avec CSCM

A la demande du Centre Socio Culturel de Coulon, Anne et Magali ont rencontré M. ABES, directeur du centre, et Mme HOWELL, présidente du centre.

Lors de cette rencontre, M.Abes et Mme Howell ont indiqué que le centre construit actuellement un projet sur 4 ans, fédérant les besoins existants sur les territoires de Coulon et Magné. En attendant ce projet, un projet transitoire est mis en place pour 2018/2019.

Ils souhaitent recueillir, par l'intermédiaire de l'APE, les besoins des parents de Magné.

Magali et Anne leur indiquent que l'APE rencontre des difficultés pour se projeter sur ce projet du fait de nos difficultés actuelles à avoir des parents bénévoles.

Elles leur précisent néanmoins que les échos qui remontent du centre ne concernent que le centre de loisirs, et ne sont pas forcément bons.

Anne et Magali leur proposent néanmoins :

- d'intervenir lors de l'Assemblée Générale de l'APE en septembre.
- d'intervenir lors de la Fête de l'Ecole (stands CSC?)

Mme Howell propose également que les APE de Magné et Coulon se rencontrent pour travailler ensemble sur des manifestations.

Anne lui rappelle les problèmes auxquels nous avons été confrontés lors, notamment, des sapins du Téléthon et des structures gonflables.

Lors du CA, il a été évoqué la possibilité qu'un parent fasse le pont entre l'APE et le CSC.

Ce point sera réévoquer lors de notre assemblée générale.

3. Bilan année

En plus du flyer fait par Marion et distribué prochainement aux parents, nous souhaitons faire un bilan des projets écoulés, des projets pour l'année prochaine, du bilan financier de l'APE avec l'équipe enseignante.

Nous leur proposons donc un temps de rencontre le mercredi 4 juillet à partir de 18h30.

Ce bilan sera suivi d'un apéritif partagé.

Emilie envoie un mail à l'école ainsi qu'à l'ensemble des parents de l'APE.

4. Questions Conseil d'Ecole

1/ Pourquoi l'intervention de Luc Turlan, prévue initialement dans toutes les classes, ne s'est pas faite dans les classes de PS/MS et MS/GS?

2/ Concernant l'aménagement de la cour d'école, pouvez vous nous indiquer où en est le projet?

3/ Lors du cycle piscine des GS et CP, quelles sont les activités proposées aux élèves de CE1 qui sont dans la classe de CP/CE1?

4/ Le 2 juillet, une grande journée sportive est organisée pour les classes de GS/CP/CE1. Certains parents s'interrogent sur le fait que les enfants mangent à la cantine et non au stade, dans la continuité de leur journée, sachant en plus que les parents sont conviés pour pique niquer.

5/ Sans vouloir intervenir dans l'organisation des classes de l'année prochaine, serait il envisageable de ne pas séparer les 6 élèves de CE1 (actuellement dans la classe CP/CE1), qui ont crée des liens très forts entre eux ?

6/ Des parents d'élève, nous interrogent pour les élèves de maternelle :

- sur le nombre d'astems qui seront présentes toute l'année,
- sur la répartition et effectifs des élèves de maternelle.

Date des prochains CA :

- Mercredi 4 juillet 2018 à 18h30 – Salle du catéchisme : Bilan année avec l'équipe enseignante